



PRIVACYBELEID FREELANCERS

1. PRIVACY

Huidig Privacybeleid betreft het verzamelen en gebruik van persoonsgegevens.

People Excellence BVBA (hierna "People Excellence"), een vennootschap naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Koningin Astridlaan 201 bus B4, met ondernemingsnummer 0826.490.082 zal alle persoonlijke informatie die je ons bezorgt met de grootste zorg behandelen. People Excellence hecht veel belang aan het vertrouwen dat je in onze onderneming stelt.

People Excellence is de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens.

People Excellence verwerkt je persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende wettelijke bepalingen alsook met de bepalingen betreffende direct marketing in van Boek XII van het Wetboek van Economisch Recht en de verplichtingen voortvloeiende uit Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (hierna 'GDPR').

1.1 Persoonsgegevens

Volgende categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt wanneer je wordt opgenomen in ons bestand:

- Persoonlijke identificatiegegevens: naam, titel, adres, telefoonnummer, e-mailadres;
- Persoonlijke bijzonderheden: leeftijd, geboortedatum, burgerlijke staat, nationaliteit, taal, rijbewijs;
- Curriculum vitae en eventuele motivatiebrieven: met inbegrip van: opleidingsniveau, gevolgde studies, bijkomende opleidingen werkervaring, vaardigheden (talenkennis mondeling, talenkennis schriftelijk, IT kennis), beroepsactiviteiten (aard van de activiteit, aard van de diensten die worden geleverd, zakenrelaties), overige ervaringen, persoonlijke informatie (hobby's, karakter), referenties van vorige werkgever(s), foto;
- Eventueel LinkedIn profiel;

Indien je een addendum voor freelancers met People Excellence sluit, kunnen volgende bijkomende volgende persoonsgegevens worden verwerkt:

- Financiële identificatiegegevens: bankrekeningnummers.
- Bijzonderheden betreffende de verzekeringen: aansprakelijkheidsverzekering, eventuele arbeidsongevallenverzekering.

- Financiële transacties: bedragen die de persoon die in het bestand is opgenomen, moet of heeft ontvangen.
- Compensatie: bijzonderheden betreffende de geëiste compensaties, betaalde bedragen of andere vormen van compensatie.
- Overeenkomsten en schikkingen: bijzonderheden betreffende de schikkingen of handelsovereenkomsten, overeenkomsten betreffende de vertegenwoordiging of juridische overeenkomsten, bijzonderheden betreffende de agenten.
- Klachten, incidenten of ongevallen: inlichtingen betreffende een ongeval, incident of klacht waarin de persoon die in het bestand is opgenomen betrokken is, aard van de schade of kwetsuren, betrokken personen, getuigen.
- Huidige betrekking: werkgever, titel en beschrijving van de functie, graad, datum van aanwerving, werkplaats, specialisatie of type onderneming, arbeidsmodaliteiten en –voorwaarden, vroegere functies en voorafgaande ervaring bij de huidige werkgever.
- Aanwerving: datum van aanwerving, methode van aanwerving, bron van de aanwerving, referenties, bijzonderheden betreffende de proefperiode.
- Beëindiging van de betrekking: datum van vertrek, reden van het vertrek, gegeven opzegtermijn, beëindigingsvoorwaarden.
- Aanwezigheid en discipline: overzicht van de aanwezigheid, redenen van de afwezigheden, disciplinaire maatregelen.
- Uur- of dagtarief.
- Activa die je eventueel voor een bepaalde opdracht ontvangt: wagen, gsm, laptop of tablet, naslagwerken, andere voorwerpen je van de klant ontvangt.
- Organisatie van het werk: huidige verantwoordelijkheden, projecten, gefactureerd uurpercentage, uurregeling, gepresteerde uren.
- Strafrechtelijke veroordelingen: indien specifiek gevraagd door een klant voor een welbepaalde functie en steeds met jouw voorafgaande en uitdrukkelijk toestemming;

1.2 Doeleinden

De persoonsgegevens zullen uitsluitend worden aangewend voor de volgende doeleinden:

Je persoonlijke identificatiegegevens worden verwerkt met oog op beheer van ons freelancerbestand alsook om je te kunnen informeren over opdrachten met als rechtsgrond jouw toestemming en, in geval van een opdracht, de noodzaak voor het uitvoeren van de overeenkomst.

Jouw CV en motivatiebrief, LinkedIn profiel en persoonlijke bijzonderheden, worden verwerkt met als doel het doorlopen van het sollicitatietraject en als rechtsgrond ons gerechtvaardigd belang en jouw toestemming.

De bijkomende persoonsgegevens die worden verwerkt indien je een (raam)overeenkomst voor freelancers met People Excellence sluit, worden verwerkt voor volgende doeleinden:

- Beheer van de Freelancers: evaluatie van je profiel, opvolging van je beschikbaarheid, de planning van eventuele opleiding en opdrachten met als rechtsgrond de uitvoering van de overeenkomst.

- Werkplanning: de planning en opvolging van de taken, de werkbelasting en de prestaties met als rechtsgrond de uitvoering van de overeenkomst.
- Beheer van geschillen: Het beheren van eigen geschillen met als rechtsgrond, ons gerechtvaardigd belang om dit contentieux te beheren.

1.3 Doorgifte aan derden

Bepaalde van de persoonsgegevens die wij van jou verwerken, kunnen worden doorgegeven aan derden. Het betreft de volgende categorieën van ontvangers:

- Potentiële en/of bestaande opdrachtgevers
- Onze IT-leveranciers;
- Cloudsoftware dienstverleners;
- Juridische adviseurs;
- Overheidsinstanties;

People Excellence zal jouw persoonsgegevens niet overmaken aan andere dan bovenvermelde categorieën van ontvangers zonder jouw voorafgaandelijk schriftelijk akkoord, tenzij wij hiertoe gedwongen worden door de toepasselijke regelgeving.

1.4 Duur van de verwerking

People Excellence verwerkt jou persoonsgegevens voor een periode die noodzakelijk is in functie van de doeleinden van de verwerking.

Jouw persoonsgegevens worden in ieder geval bijgehouden conform de specifieke wetgeving, alsook verjaringstermijnen die ons verplichten uw persoonsgegevens langer bij te houden.

1.5 Jouw rechten

Recht op inzage

Je kan kosteloos één kopie bekomen van de door People Excellence verwerkte persoonsgegevens.

Recht op verbetering

Indien je meent dat jouw persoonsgegevens onjuist, onvolledig of niet langer actueel zijn, heb je het recht om verbetering te verzoeken.

Recht op intrekking van toestemming en wissing van persoonsgegevens

Je hebt het recht uw toestemming (voor zover deze de rechtsgrond voor de verwerking vormt) in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan.

Je hebt het recht om de wissing van je persoonsgegevens te verzoeken binnen de grenzen van hetgeen bepaald in [artikel 17 GDPR](#).

Recht op beperking van de verwerking

Je hebt het recht om de beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens te verzoeken binnen de grenzen van hetgeen bepaald in [artikel 18 GDPR](#).

Recht op gegevensoverdraagbaarheid

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm te verkrijgen en aan deze aan anderen over te dragen, en dit binnen de grenzen van hetgeen bepaald in [artikel 20 GDPR](#).

Recht op bezwaar tegen de verwerking

Je hebt het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens binnen de grenzen van hetgeen bepaald in [artikel 21 GDPR](#).

Recht om klacht in te dienen

Je hebt het recht om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, gevestigd te 1000 Brussel, Drukpersstraat 35.

Uitoefening rechten

Je kan je verzoek tot uitoefening van uw rechten richten tot People Excellence per post aan volgend adres: 2800 Mechelen, Koningin Astridlaan 201 Bus 4 of per e-mail via [info@People Excellence.be](mailto:info@PeopleExcellence.be) mits bijvoeging van een kopie van je identiteitskaart.

1.6 *Automatische besluitvorming*

People Excellence zal bij de verwerking van jouw persoonsgegevens geen gebruik maken van geautomatiseerde besluitvorming en/of profilering.

1.7 *Persoonsgegevensbeveiliging*

Geen enkel technologisch systeem is volledig veilig (bestand tegen *hackers* en dergelijke) voor wat betreft het verschaffen van persoonsgegevens (per telefoon of over het internet). People Excellence levert evenwel alle redelijke inspanningen om de niet-toegelaten toegang tot / oneigenlijk gebruik van / onthulling van uw persoonsgegevens te voorkomen en de risico's dienaangaande te minimaliseren.

2. COOKIES

People Excellence maakt gebruik van cookies. Een cookie is een tekstbestandje dat door de server van de website van People Excellence in de browser van uw computer / mobiel apparaat geplaatst wordt wanneer u de website raadpleegt. De cookie bevat een unieke code die toelaat om uw browser te herkennen gedurende het bezoek aan de website (een zogenaamde 'session' cookie) of bij latere, herhaalde bezoeken (een zogenaamde 'permanente' cookie). Cookies kunnen geplaatst worden door de server van de website van People Excellence of door partners waarmee onze website samenwerkt. De server van een website kan alleen de cookies lezen die hij zelf geplaatst heeft, hij heeft geen toegang tot andere informatie die zich op je computer of mobiel apparaat bevindt. Cookies worden op uw computer of uw mobiel apparaat gestockeerd in de folder van uw browser.

People Excellence maakt gebruik van cookies om uw voorkeuren te onderscheiden van die van andere bezoekers. Op die manier kan People Excellence u een betere gebruikerservaring bieden en de website optimaliseren.

People Excellence maakt gebruik van volgende cookies:

Noodzakelijke cookies

Deze cookies zijn onmisbaar om de website te kunnen bezoeken en om bepaalde onderdelen ervan te kunnen gebruiken. Deze cookies laten u bijvoorbeeld toe om te navigeren tussen de verschillende onderdelen van de website of bijvoorbeeld om formulieren in te vullen en mee te discussiëren op onze fora. Ook wanneer u met uw persoonlijke account wenst in te loggen op deze website zijn deze cookies noodzakelijk om op een veilige manier uw identiteit te controleren vooraleer we toegang geven tot uw persoonlijke informatie. Indien u deze cookies weigert, zullen bepaalde onderdelen van de website niet of niet (optimaal) werken.

Functionele cookies

De functionele cookies zijn de cookies die het functioneren van onze websites vergemakkelijken en aangenamer maken voor de bezoeker en er voor zorgen dat u een meer gepersonaliseerde surfervaring krijgt. Het zijn bijvoorbeeld de cookies die ergens uw voorkeur onthouden.

Performantie cookies

We gebruiken performantie-cookies om informatie te verzamelen over het gebruik dat bezoekers maken van onze website met de bedoeling de inhoud van onze website te verbeteren, meer aan te passen aan de wensen van de bezoekers en om het gebruiksgemak van onze website te vergroten.

Toestemming en beheer van uw cookies

Via uw browserinstellingen kunt u de installatie van cookies aanvaarden of weigeren. Indien u deze cookies weigert, zullen bepaalde onderdelen van de website niet of niet (optimaal) werken. Op de volgende website vindt u voor de meest gebruikte browsers de werkwijze om cookies te weigeren: <http://www.aboutcookies.org/>

U kunt ook op elk moment de reeds geïnstalleerde cookies verwijderen van uw computer of mobiel apparaat.

3. TOEPASSELIJK RECHT

Huidig *Privacybeleid* wordt uitsluitend beheerst door het Belgisch recht.